

Megszűnik a külön költségvetés és a költségvetés-módosítás űrlap.

- A költségvetést és a költségvetés módosításokat is csak a könyvelésből lehet kinyomtatni. Megszűnik a külön űrlap, mivel a számvevők jelezték, hogy nem minden esetben írták be a lelkipásztorok, vagy a könyvelést végzők a számadás mellé a költségvetést, vagy ha beírták, akkor nem minden esetben talált a leadott és a beírt költségvetés.
- A költségvetést és a módosításokat az adatok_2023.xlsx munkafüzetből lehet nyomtatni a „Koltsegvetes” munkalapon. Itt lehet kitölteni a korábbi „Címlap” adatait is (Egyházmegye, egyházközség megnevezése), valamint a presbiteri határozatok számát, idejét és az iktatószámot. A költségvetés számait a számadás lapon lehet kitölteni.
- Az adatok_2023 munkafüzet eddigi számadás bevétel, számadás kiadás és címlap munkalapjai egy lapra kerültek, hogy átláthatóbbak legyenek és folyamatosan lehessen nyomtatni, akár mindkét oldalra is. Az új munkalap neve „Szamadas”. Ennek a fejlécén lehet kitölteni a számadást jóváhagyó presbiteri gyűlés adatait, valamint az iktatószámot. Itt, a számadás lapon lehet kitölteni a költségvetést, és a költségvetés módosításokat.

Változott a költségvetés-számadás űrlap.

- A bevételi részen új tétel a 22. sorban a „Pályázatokból - 103,02”. Ide kerül minden olyan bevétel, amit egyházi, civil vagy állami pályázatból nyertünk és elszámolással tartozunk.
- A záró egyenleg után megszűnt a „Részvények, kárpótlási jegyek értéke” sor, valamint az egyházmegyék számára fenntartott „Bevétel / Kiadás egyházi tanintézmények részére” sorok.
- Új sor a számadás végén a 134-es, „Záróegyenleg” megnevezéssel. Ez a sor az év végi egyenleghez hozzáadja a kinnlevőségeket és kivonja a tartozásokat. Az eredmény itt negatív szám is lehet!

Változás a Kimutatások munkafüzetben.

- A naplóregiszter nyomtatványunk magyarul új nevet kapott: Főkönyv.
- A Csoportnapló, Bank- és Kasszanapló, Főkönyv korábban csak egy lapnyi adatot listázott. 2023-tól egyszerre 10 lapnyi adatot listáz, persze, ha van 10 lapnyi beírásunk. Lapot váltani csak akkor szükséges, ha 10 lapnál több adatunk van.
- A kimutatások munkafüzet lapjai annyi oldalt nyomtatnak, ahány oldal adatot tartalmaz (dinamikus nyomtatás). Ha az oldal beállításoknál megpróbálunk valamit változtatni, megtörténhet, hogy megszűnik a dinamikus nyomtatás lehetősége, és hónapváltásnál, vagy más módosításnál azonos oldalszámot nyomtatna mindig, ami vagy üres oldalakat eredményez, vagy pedig nem nyomtat ki minden oldalt. Ha ez előfordul, legegyszerűbb, ha újból letöltjük a könyvelési mappát, és abból a kimutatások mappát bemásoljuk a könyvelési mappánkba, lecserélve a meghibásodott nyomtatásút.

Kívánok mindenkinek jó munkát!

Beke Tivadar

Elérhetőség:

- beketivadar@gmail.com
- beke_tivadar@yahoo.com
- tel: 0721 00 20 25

Zabola, 2022. december 3.